

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
5	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
6	ต.ค.55 - พ.ย.55	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	500,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
9	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
10	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
11	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
12	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
โรงเรียนบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
 ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
13	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
14	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
15	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
 (นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
 ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
17	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุอื่น ๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
18	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
19	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
20	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	30,000.-	-	-	-	15	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
21	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าของขั้วญู ของรางวัลและเงินรางวัล	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
22	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
23	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	20,000		-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
24	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	100,000		-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
25	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	50,000		-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
26	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุอื่น ๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	20,000		-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
27	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าไปรษณีย์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	50,000		-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
28	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
29	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
30	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	-	15	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
31	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
32	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
33	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	15,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
34	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน - งานไฟฟ้าและถนน	80,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
35	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
36	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
 ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
37	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
38	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
39	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุอื่นๆ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
40	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
 (นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล

ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
41	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
42	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
43	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
44	ต.ค.55 - ก.ย.56	โครงการอนุรักษ์ ฟ.พัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัย เรียนประถมศึกษา	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธนพรธณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
45	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าอาหารกลางวันของศูนย์ เด็กเล็กพนมวัน	กองการศึกษา	-งานระดับก่อนวัย เรียนประถมศึกษา	291,200	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
46	ต.ค.55 - ก.ย.56	โครงการตรวจสอบสุขภาพครูศูนย์พัฒนา เด็กเล็กพนมวัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
47	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
48	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางฉวีวรรณ นทีศรีดิษฐ์)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางอรรณพ สิโรจน์โพธิ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางศุภรณพรพรหม นาคทองเหลือง)

(นางยงฉวี ทนถวิลเกียรติ)

(นางเนจจุภา วัฒนวงษ์ขอย)

(นางสาวจันทวรรณ นาคมะเวง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
49	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าอาหารเสริม(นม)ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กพนมวันและโรงเรียนระดับ ประถมศึกษาในเขตตำบลบ้านโพธิ์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัย เรียนประถมศึกษา	1,300,000	-	-	วิธีกรณี พิเศษ	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
50	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
51	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
52	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุอื่น ๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผศ.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
53	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนระดับ ประถมศึกษาในเขตตำบลบ้านโพธิ์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานรับก่อนวัน เรียนประถมศึกษา	1,700,000	-	-	ตกลงราคา	-	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
54	ต.ค.55 - ก.ย.56	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
55	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ประเทศ	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	10,000	-	-	-	15	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
56	ต.ค.55 - ก.ย.56	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข -งานบริการ สาธารณสุขฯ	250,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
57	ต.ค.55 - ก.ย.56	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข -งานบริการ สาธารณสุขฯ	60,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
58	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	550,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
59	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข -งานบริการ สาธารณสุขฯ	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
60	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข -งานบริการ สาธารณสุขฯ	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
61	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
62	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	150,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
63	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	400,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
64	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
65	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
66	ต.ค.55 - ก.ย.56	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (วงเงินเกิน 5,000 บาท ขึ้นไป)	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน -งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	200,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
67	ธ.ค.55 - ม.ค.56	โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้กับ หมู่บ้าน	กองการศึกษา	แผนงานศาสนาฯ - งานกีฬาและ นันทนาการ	70,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผศ.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
68	ธ.ค.55	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา - งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
69	ม.ค.56 - มี.ค.56	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคบ - ปริมาตรกระบอกลูบไม่น้อยกว่า 2,400 ซีซี ราคารวมภาษีสรรพสามิต - เป็นกระบะสำเร็จรูป - ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแคบ 4 ประตู เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	787,000	-	-	สอบราคา	30	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
70	ม.ค.56 - มี.ค.56	ค่าครุภัณฑ์ ค่าจัดซื้อแท็บเล็ตวางแท็บเล็ตเอกสาร 1 หลัง ขนาด 20 ช่อ่ง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	3,000	-	-	ตกลงราคา	5	
71	ม.ค.56 - มี.ค.56	ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 2 หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
72	ม.ค.56 - มี.ค.56	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคม - ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 2,400 ซีซี - เป็นกระบะสำเร็จรูป	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	787,000	-	-	สอบราคา	30	

		- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคบ								
		4 ประตูเป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ								
		- ราคารวมภาษีสรรพสามิต								

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
73	ม.ค.56 - มี.ค.56	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
74	ม.ค.56	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
75	ม.ค.56 - ก.พ.56	ค่าครุภัณฑ์ -จัดซื้อโต๊ะเครื่องแป้ง จำนวน 1 ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา	25,000	-	-	ตกลงราคา	5	

76	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และ วัฒนธรรม	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา และวัฒนธรรม งานวิชาการและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	300,000	-	-	ตกลงราคา	5	
----	------------------	--	-----------	---	---------	---	---	----------	---	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงษ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผศ.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
77	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการ อบต.เคลื่อนที่	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ	70,000	-	-	ตกลงราคา	5	
78	ก.พ.56 - เม.ย.56	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 ตรงข้ามบ้านผู้ใหญ่ บ้านยุง หมู่ 1 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	287,000	-	-	สอบราคา	30	

79	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย 5 (บ้านผู้ช่วยเที่ยง) บ้านยุง หมู่ 1 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	684,000	-	-	สอบราคา	30	
----	------------------	---	---------	--	---------	---	---	---------	----	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะระเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
80	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยพัฒนา 1,2 บ้านโตนด หมู่ 2 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	470,000	-	-	สอบราคา	30	
81	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าบ้านนางสมนึกถึงหน้าบ้านนายบุญเพิ่ม บ้านบูรณพานิชย์ หมู่ 3 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	688,000	-	-	สอบราคา	30	

82	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบูรณะร่วมใจ 13 (ไปเหมืองกระท่อม) บ้านบูรณพานิชย์ หมู่ที่ 3 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	380,000	-	-	สอบราคา	30	
----	------------------	---	---------	--	---------	---	---	---------	----	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
83	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยหลัง เอเทค บ้านศรีพัฒนา หมู่ที่ 4 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	255,300	-	-	สอบราคา	30	
84	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนดิน โนนสลักได บ้านวังหิน หมู่ที่ 5 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	406,700	-	-	สอบราคา	30	

85	ก.พ.56 - เม.ย.56	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยบัวทอง 1 (หน้าบ้านป่าซิว) หมู่ที่ 8 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	342,000	-	-	สอบราคา	30	
----	------------------	--	---------	--	---------	---	---	---------	----	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
86	ก.พ.56 - เม.ย.56	22.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยเพชรบำรุง บ้านลองตอง หมู่ที่ 9 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	169,400	-	-	สอบราคา	30	
87	ก.พ.56 - เม.ย.56	23.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยรัตนชัย (นายเย็น) บ้านลองตอง หมู่ที่ 9 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	203,600	-	-	สอบราคา	30	

88	ก.พ.56 - มี.ค.56	โครงการกีฬา อบต.บ้านโพธิ์	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา - งานกีฬาและ นันทนาการ	150,000	-	-	ตกลงราคา	5	
----	------------------	---------------------------	-------------	--	---------	---	---	----------	---	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
89	ก.พ.56 - มี.ค.56	โครงการพาหนะท่องเที่ยว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัย เรียนประถมศึกษา	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
90	มี.ค.56 - เม.ย.56	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	

91	มี.ค.56 - พ.ค.56	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง -สำหรับงานประมวลผล (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	26,000	-	-	ตกลงราคา	5	
----	------------------	---	---------	---	--------	---	---	----------	---	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
92	มี.ค.56 - เม.ย.56	โครงการวันสงกรานต์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัย เรียนประถมศึกษา	45,000	-	-	ตกลงราคา	5	
93	เม.ย.56 - พ.ค.56	โครงการฝึกอบรมอาชีพ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	

94	เม.ย.56 - ก.ย.56	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
----	------------------	------------------------------	---------	---	--------	---	---	----------	---	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
95	เม.ย.56 - มิ.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ไปนา ตาเหล็ก บ้านบูรณพานิชย์ หมู่ที่ 3 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	38,800	-	-	ตกลงราคา	30	
96	เม.ย.56 - มิ.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยติด โรงค้าไม้ (เปี้ยก-ใจ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง	52,900	-	-	ตกลงราคา	30	

				พื้นฐาน						
97	เม.ย.56 - มิ.ย.56	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านผู้ใหญ่ บ้านวังหิน หมู่ที่ 5 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	31,000	-	-	ตกลงราคา	30	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะระเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
98	เม.ย.56 - มิ.ย.56	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านป่าริด บ้านวังหิน หมู่ที่ 5 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	34,000	-	-	ตกลงราคา	30	
99	เม.ย.56 - มิ.ย.56	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยสามัคคี บ้านวังหิน หมู่ที่ 5 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	39,500	-	-	ตกลงราคา	30	

				-งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน						
100	เม.ย.56 - ก.ย.56	โครงการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัย เรียนประถมศึกษา	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
101	พ.ค.56 - มิ.ย.56	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
102	พ.ค.56 - มิ.ย.56	โครงการเครือข่ายเยาวชนต้านภัย ยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	

				-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ						
103	พ.ค.56 - มิ.ย.56	โครงการรณรงค์ชุมชนลดอุบัติเหตุซ้ำซ้อนปลอดภัย	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
104	พ.ค.56 - มิ.ย.56	โครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพของผู้บริหาร, สมาชิก อบต. ผู้นำหมู่บ้านและประชาชน เพื่อพัฒนาการทำงานแบบมีส่วนร่วม	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	300,000	-	-	ตกลงราคา สอบราคา	5	

105	พ.ค.56 - มิ.ย.56	โครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพของผู้นำหมู่บ้านและประชาชนเพื่อพัฒนาการทำงานแบบมีส่วนร่วม	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	200,000	-	-	ตกลงราคา	5	
106	พ.ค.56 - มิ.ย.56	โครงการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
107	พ.ค.56 - มิ.ย.56	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา	5,000	-	-	ตกลงราคา	5	
108	พ.ค.56 - มิ.ย.56	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	

		การแข่งขันกีฬา		- งานกีฬาและ นันทนาการ						
109	พ.ค.56 - ส.ค.56	โครงการป้องกันโรคคอตีบหวัดในสัตว์ปีก	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข -งานบริการ สาธารณสุขฯ	25,000	-	-	ตกลงราคา	5	
110	มิ.ย.56 - ก.ค.56	ค่าจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อคุณภาพการให้ บริการของ อบต.บ้านโพธิ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
111	มิ.ย.56 - ก.ย.56	โครงการมอบรางวัลให้กับผู้เสียภาษี และค่าธรรมเนียม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	25,000	-	-	ตกลงราคา	5	
112	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอยมะค่าร่วมใจ หมู่ที่ 6	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	695,900	-	-	สอบราคา	30	

		ต.บ้านโพธิ์		-งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน						
113	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยแสนเมืองไทรทอง หมู่ที่ 7 บ้านแสนเมือง ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	222,400	-	-	สอบราคา	30	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
114	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม ถนนแสนเมือง-บ้านยุง หมู่ที่ 7 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	986,800	-	-	สอบราคา	30	

115	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอย ศาลา บ้านแสนเมือง หมู่ที่ 7 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	473,000	-	-	สอบราคา	30
116	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยยายจาก บ้านแสนเมืองหมู่ที่ 7 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	126,000	-	-	สอบราคา	30

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

แบบ ผด.2

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
117	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ศาลากลางบ้าน - บ้านนายแฉล้ม บ้านหนองบัว หมู่ที่ 8 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	551,000	-	-	สอบราคา	30	

118	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยประทุมบุรพา 15 บ้านหนองบัว หมู่ที่ 8 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	117,000	-	-	สอบราคา	30
119	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบัวขาว บ้านหนองบัว หมู่ที่ 8 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	855,600	-	-	สอบราคา	30

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผด.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ หลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
120	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายดี บ้านมะค่าพัฒนา หมู่ที่ 10 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	331,000	-	-	สอบราคา	30	

121	มิ.ย.56 - ส.ค.56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10(บายพาส) บ้านมะค่าพัฒนา หมู่ที่ 10 ต.บ้านโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	1,365,000	-	-	สอบราคา	45	
122	มิ.ย.56 - ก.ค.56	โครงการวันเข้าพรรษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา	5,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงษ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเร็ง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แบบ ผค.2

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบหลังทำสัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
123	ส.ค.56	โครงการปลูกต้นไม้ถวายราชินี 80 พรรษา	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	

124	ส.ค.56	โครงการจัดกิจกรรมงานเทิดพระเกียรติ และถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคมหาราชินี	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
-----	--------	--	-------------	---	---------	---	---	----------	---	--

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางอัจฉรา ทวีก่อเกียรติกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางณัฐพร วิโรจน์วงศ์ชัย)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนพรรณ นาคมะเรียง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

