

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การชำระเงินค่าน้ำประปา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กิจการประปา

### ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางให้บริการ

๑. กิจการประปา

โทรศัพท์ : ๐ ๔๔๒๐ ๖๑๖๘

โทรสาร : ๐ ๔๔๒๐ ๖๑๗๑

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง ศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

### ขั้นตอนและวิธีการให้บริการ

ขั้นตอน

๑. ผู้ใช้น้ำเข้าคิวยื่นใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาต่อเจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์  
(ระยะเวลาไม่เกิน ๑ นาที)

๒. เจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์รับชำระเงินตรวจสอบข้อมูลใน  
ใบแจ้งหนี้กับทะเบียนค่าน้ำ  
(ระยะเวลาไม่เกิน ๑ นาที)

๓. เจ้าหน้าที่เขียนใบเสร็จรับเงินและส่งมอบให้ผู้ใช้น้ำ   
(ระยะเวลาไม่เกิน ๒ นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กิจการประปา

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวนิตยา ปลั่งกลาง ๒. นางบุลพร จันทร์โพธิ์)

กิจการประปา

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวนิตยา ปลั่งกลาง ๒. นางบุลพร จันทร์โพธิ์)

กิจการประปา

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวนิตยา ปลั่งกลาง ๒. นางบุลพร จันทร์โพธิ์)

หมายเหตุ: เป็นระยะเวลาดำเนินการตามปกติหากผู้ใช้น้ำมีจำนวนมากระยะเวลาให้บริการอาจยาวนานกว่า ๔ นาที)

### ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๔ นาที/ราย

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

(๑) ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา

จำนวน ๑ ชุด

### ค่าธรรมเนียม

- ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระค่าน้ำประปาตามระเบียบตำบลบ้านโพธิ์ ว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม  
ในการใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗

## การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๒๐ ๖๑๖๘ เว็บไซต์ <http://www.banphokorat.go.th>

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม