

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	20,304,790 บาท
งบกลาง	รวม	20,304,790 บาท
งบกลาง	รวม	20,304,790 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ คนด้อยโอกาส ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	91,390 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน กรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ		
ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	1,178,400 บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ในอัตราร้อยละ3ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ		
ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	365,000 บาท
1)เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์		
จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์		
(2)ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยจำนวน 65,000บาท		
เพื่อจ่ายค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทยเป็นรายปี		
โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาแล้ว 2 ปี		
ไม่รวมเงินอุดหนุน ทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ		
หนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับ ดังกล่าวทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสน		
ห้าหมื่นบาทถ้วน		
ปรากฏในแผนงานงบกลาง		

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานเทศบาลที่เสียชีวิต
ในระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 1312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการเบิกจ่าย
เงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย
ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณี พนักงานจ้าง ที่เสียชีวิตใน
ระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
1312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการเบิกจ่ายเงิน
ช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย
ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณี ลูกจ้างประจำที่เสียชีวิตใน
ระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 1312/ว
1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือ
ในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย
ปรากฏในแผนงานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,462,200 บาท
-----------------	-----	----------------

งบบุคลากร	รวม	9,605,200 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,849,200 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	726,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| 1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ | 1 ตำแหน่ง |
| 2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ | 2 ตำแหน่ง |

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	208,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
3. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	10 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,756,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,470,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของสำนักปลัดเทศบาล ได้แก่</p>		
1. ปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
2. รองปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
สำนักปลัดเทศบาล		
1. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	1 ตำแหน่ง	
3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	1 ตำแหน่ง	
4. นักวิชาการประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
5. นิติกรชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
6. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	2 ตำแหน่ง	
7. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
8. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
9. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1 ตำแหน่ง	
10. เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน	1 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานเทศบาล ได้แก่ ปลัดเทศบาล 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่</p>		
1. ปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
2. รองปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
3. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
4. หัวหน้าฝ่าย	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	414,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ได้แก่</p> <p>1. นักการภารโรง 1 ตำแหน่ง</p> <p>2. คนงานทั่วไป 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	584,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่</p> <p>1. พนักงานขับรถยนต์ 2 ตำแหน่ง</p> <p>2. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,827,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	737,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท . ดังนี้</p> <p>(1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>(3) ค่าตอบแทนประธานกท.ท้องถิ่น กท.ท้องถิ่นผอ.กต.ท้องถิ่น นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ/นายทะเบียนท้องถิ่น อนุกรรมการ ผอ.ประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการของสภาเทศบาลที่สภาเทศบาลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสมัยประชุม นอกสมัยประชุม เช่น การตรวจรายงานการประชุม การตรวจเทศบัญญัติ สำหรับชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจ ตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลและกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ปฏิบัติงานในภารกิจของเทศบาลและการประชุมอื่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	336,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	121,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลและ ลูกจ้างประจำผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าใช้จ่าย	รวม	965,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นเช่น ค่าย้ายเครื่องปรับอากาศ		
ค่าปรับปรุงกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด		
อาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ		
การจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆและค่าจ้างพิมพ์		
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล		
- ค่าดักสิ่งปฏิกูล		
- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานทั้งนี้หมายรวมถึง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญค่าพิมพ์เอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ1.0ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ทิมท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548		
(2) ค่าเลี้ยงรับรอง การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ดอกไม้รูปเทียนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการประชุมสภาเทศบาลฯ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัลในการตอบแทนแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ โล่ หรือในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม		
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าลง ทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไป อบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าใช้ในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ค่าใช้ สอยต่างๆ ค่าวัสดุในการเลือกตั้ง ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวง มาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และสำคัญ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราช สมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติและค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 107 (4) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามา จำนวน 70,000 บาท
ธิดศรีสินทรมหาวิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระ
พรสมเด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 เนื่องใน
โอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็นในโครงการฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565
หน้า 106 (1)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา จำนวน 70,000 บาท
พิมลลักษณ พระบรมราชินี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระ
พรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2565 หน้า 106 (2)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 30,000 บาท
และวันแม่แห่งชาติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระ
พรสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสเฉลิมพระ
ชนมพรรษา 12 สิงหาคมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2565 หน้า 106 (3)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 111 (7)</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและครุภัณฑ์อื่นๆที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	570,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ คลิปดำ ดินสอ ปากกา แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซม อุปกรณ์ไฟฟ้า ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรงไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ดิน ทราย เหล็ก และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร		
เช่น มีด จอบ เสียม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้ายและอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้ สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตาม ระเบียบวิธีการงบประมาณ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	555,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ (ใหม่-เก่า)และศูนย์สาธารณสุขตำบลบ้านหนองบัว ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากรในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เก้าอี้ทำงานรองปลัดเทศบาล/หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ มีพนักพิง หมุนได้ มีล้อหมุน จำนวน 2 ตัวๆละ 5,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผล พัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ - ค่าจ้างประเมินความพึงพอใจด้านบุคลากร <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 (8)</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,445,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	445,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)</p> <p>(2) ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและกรรมการตรวจรับการจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	765,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	640,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น		
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานในการจัดเก็บภาษี จัดเก็บข้อมูล บันทึกข้อมูลภาษีต่างๆ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัลในการตอบแทนแก่บุคคลหรือ หน่วยงานต่างๆ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ โล่หรือการจัดงานกิจกรรมต่างๆตามความจำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่เข้าดอกรไม้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่เข้าดอกรไม้และพวงมาลา</p> <p>สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและสำคัญ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	195,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันหล่อลื่นอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตาม ระเบียบวิธีการงบประมาณ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
งบลงทุน	รวม	89,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	89,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เก้าอี้ทำงานผู้อำนวยการกองคลัง มีพนักพิง หมุนได้ มีล้อ หมุน จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง หมุนได้ มีล้อหมุนสี่ตัว	จำนวน	38,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงานแบบมีพนักพิง มีที่เท้าแขน มีล้อเลื่อน จำนวน 11 ตัวๆละ 3,500 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
จัดซื้อชั้นวางแฟ้มเอกสาร	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อชั้นวางแฟ้ม ขนาด 20 ช่อง จำนวน 10 หลังๆละ 3,500 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลังๆละ 5,700 บาท		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	583,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	416,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของหน่วยตรวจสอบภายใน ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ 1 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		
งบดำเนินงาน	รวม	167,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาลของเทศบาลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน</p>	จำนวน	4,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายการให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์ - ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าลง ทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไป อบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน</p>	จำนวน	25,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 102 (2)</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p> <p>งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

<p>โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 103 (6)</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p> <p>งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	100,000 บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	880,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	880,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	780,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	730,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น เช่น จ้างเหมาพนักงานดับเพลิง หรือการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล - ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการซ่อมแผนอพยพหนีไฟและการดับเพลิงเบื้องต้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 103 (4)</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	จำนวน	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบและชุดป้องกันอันตรายขณะปฏิบัติงานของพนักงานดับเพลิง เช่น ชุดปฏิบัติการ รองเท้าดับเพลิง หมวกดับเพลิง เสื้อคลุมดับเพลิง เสื้อกั๊กสะท้อนแสง หมวกนิรภัย ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,000,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,740,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,740,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,190,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของกองการศึกษา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 ตำแหน่ง 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา 1 ตำแหน่ง 3. นักวิชาการศึกษานายการ 1 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานเทศบาล ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ให้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 ตำแหน่ง 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา 1 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	199,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ได้แก่ ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	261,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่</p> <p>1. คนคร่ำ 1 ตำแหน่ง</p> <p>2. คนงานทั่วไป 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <p>1. คนคร่ำ 1 ตำแหน่ง</p> <p>2. คนงานทั่วไป 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	255,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

เทศบาล และลูกจ้างประจำที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วย

ช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่าย**รวม****95,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าตักสิ่งปฏิกูล ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ
- ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลและเงินรางวัล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล</p> <p>ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก ไม้กวาด สบู่ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตาม ระเบียบวิธีการงบประมาณ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เก้าอี้ทำงานผู้อำนวยการกองศึกษา มีพนักพิง หมุนได้ มีล้อ หมุน จำนวน 1 ตัว</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,792,050 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,477,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,477,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	985,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของกองการศึกษา ได้แก่</p> <p>1. ครู 2 ตำแหน่ง</p> <p>2. ครูผู้ช่วย 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครูชำนาญการ คศ.2</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่</p> <p>- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	4,907,050 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ศึกษา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,867,050 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,200,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น เช่น		
ค่าจ้างผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าตักสิ่งปฏิกูล ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ศึกษา		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 263,500 บาท - ค่าหนังสือเรียน จำนวน 31,000 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 31,000 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 46,500 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 66,650 บาท - ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกพนมวัน <p style="text-align: right;">จำนวน 1,128,400 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,567,050 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและครุภัณฑ์อื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกพนมวัน ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>1,650,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่างๆที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,485,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด สบู่ ฯลฯ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกพนมวัน และโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตตำบลบ้านโพธิ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 98 (6)</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ดิน ทราย เหล็ก และ วัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น มีด จอบ เสียม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	255,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พนมวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน เช่น ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

งบลงทุน	รวม	288,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,100 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ปฏิบัติงานใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า 2แกนหลัก(2core)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบCache

Memory รวมในระดับ(Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TBหรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RWหรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน(Internal)

หรือภายนอก(External)จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ

ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac)และ Bluetooth

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	265,900 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 หลัง	จำนวน	137,000 บาท
<p>ปรับปรุงฝ้าเพดาน พร้อมทาสีฝ้าใหม่ มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 287 ตร.ม. (หลังเก่า) ปรับปรุงฝ้าเพดาน พร้อมทาสีฝ้าใหม่ มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 259.20 ตร.ม. (หลังใหม่) รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 82 (1)</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

ปรับปรุงอาคารสนามเด็กเล่น	จำนวน	128,900 บาท
ขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 16 เมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 82 (2) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,120,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตตำบลบ้านโพธิ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 98 (5) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของขวัญของรางวัล เงินรางวัล ค่าถ้วยหรือโล่รางวัล ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 96 (1)

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของคุณหนู	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคุณธรรมจริยธรรมของคุณหนู ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 96 (2)

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,102,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,314,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,314,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,254,300 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 1 ตำแหน่ง 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข 1 ตำแหน่ง 3. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ 1 ตำแหน่ง <p> ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 1 ตำแหน่ง 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข 1 ตำแหน่ง <p> ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	769,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	259,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)และค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น</p> <p> ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	144,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯกำหนด</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	365,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์ - ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าตัดสิ่งปฏิภูล ฯลฯ - ค่าจ้างเหมาบริการ สรรวจขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัข-แมว <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	300,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ ปากกา		
ดินสอ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ		
สาธารณสุข		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
งบลงทุน	รวม	18,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
เก้าอี้ทำงานผู้อำนวยการกองฯ/หัวหน้าฝ่ายฯ มีพนักพิง หมุนได้ มีล้อหมุน จำนวน 2 ตัวๆละ 5,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาที)	จำนวน	8,900 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด network

แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สายWi-Fi(IEEE 802.11b,g,n)ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	784,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	364,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	364,500 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องต้ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 92 (4)</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	220,000 บาท
<p>โครงการยกระดับมาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องต้ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 92 (2)</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องต้ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 93 (6)</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	84,500 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนชุมชนดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	420,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ชุมชนดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข 21 ชุมชนๆ ละ 20,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 95 (9) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,677,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,247,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,247,700 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	930,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 1 ตำแหน่ง 2. พนักงานขับรถยนต์ 1 ตำแหน่ง 3. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	125,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 1 ตำแหน่ง 2. พนักงานขับรถยนต์ 1 ตำแหน่ง 3. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		

เงินอื่น ๆ	จำนวน	192,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ตามลักษณะงานต่างๆ มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 1 ตำแหน่ง 2. พนักงานขับรถยนต์ 1 ตำแหน่ง 3. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,590,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าตัดสิ่งปฏิกูล		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	550,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

โครงการจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 87 (2)</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	775,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถึงขยยะ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับ การเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานของพนักงานประจำรถขยะ เช่น เสื้อก๊ัก สะท้อนแสง เสื้อกันฝน หมวกนิรภัย ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพของผู้นำชุมชน ผู้นำหมู่บ้านและประชาชน เพื่อพัฒนาการทำงานแบบมีส่วนร่วม	จำนวน	380,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 112 (1)		
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 84 (1)		
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		

โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม
ของประชาชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
ที่ 1/2565 หน้า 109 (1)

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
ชีวิต จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
ที่ 1/2565 หน้า 104 (2)

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าพาหนะในการเดินทาง		
- ค่าเบี้ยเลี้ยงและเช่าที่พัก		
- ค่าอุปกรณ์กีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดกีฬา ค่าชุดกรีฑา ฯลฯ		
- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 100 (1)		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าเช่าและจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าจ้างจัดทำสนาม ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม น้ำดื่ม และน้ำแข็ง ค่าชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัลในการจัดการแข่งขันกีฬาและค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 100 (2)		
ปรากฏในแผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ในการดำเนินกิจกรรมด้านกีฬา ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายใน พิธีการ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม น้ำดื่มและน้ำแข็ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ามหรสพ เงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่ง สถานที่ ตลอดจนค่าเรือถอน ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ที่ 1/2565 หน้า 101 (1) ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองช่าง 1 ตำแหน่ง 2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา 1 ตำแหน่ง 3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง 1 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>78,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยช่างโยธา 2 ตำแหน่ง 2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 ตำแหน่ง 3. คนงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>800,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ คนงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,427,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>244,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้มาปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		

ค่าใช้จ่าย	รวม	725,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น เช่น ค่าจ้างพนักงานทั่วไป		
ค่าย้าย เครื่องปรับอากาศ ค่าปรับปรุงกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าออกแบบ เช่น ค่าออกแบบก่อสร้างถนน ค่าออกแบบก่อสร้างอาคาร ฯลฯ		
- ค่าควบคุมงาน ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่ารับรอง(รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ		
- ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา		
เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมสำนักงานเทศบาล ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	458,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่มีอยู่เดิมและค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าติดตั้งในถนนซอย ที่ยังไม่มีไฟฟ้าแสงสว่างเท่าที่จำเป็น</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ปูน อิฐ และจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ค้อน เลื่อย ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD โปรแกรมหมึกปริ้นเตอร์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	3,000 บาท
งบลงทุน	รวม	50,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ตู้เก็บเอกสาร (แบบเหล็กทึบ)</p> <p>เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร(แบบเหล็กทึบ) สำหรับกองช่าง ขนาดไม่น้อยกว่า 90x45x180 ซม. จำนวน 3 หลังๆละ 5,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	15,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลภาพ จำนวน 30,000 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก

(8 core)และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล

ผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณ

นาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบCache

Memory รวมในระดับ(Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย

ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	จำนวน	5,700 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVAจำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	7,680,860 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ถนนคสล ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ ป้ายประชาสัมพันธ์และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
งบลงทุน	รวม	7,620,860 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,620,860 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายบัวทอง สุจินพรหม บ้านมะค่าพัฒนา หมู่ที่ 10	จำนวน	167,100 บาท
<p>กว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 77 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 231 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมส่วนขยายเพิ่ม 26 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการและป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 38 (11)</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายวิชัย โพธิ์ กลาง บ้านมะค่าพัฒนา หมู่ที่ 10</p>	จำนวน	140,900 บาท
<p>กว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 72 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 216 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการและป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 38 (12) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายเสน่ห์ งอกโพธิ์ บ้านหนองบัว หมู่ที่ 8</p>	จำนวน	52,600 บาท
<p>กว้าง 2.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 32 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 80 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 37 (9) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายเสมอ แจ้โพธิ์ บ้านแสนเมือง หมู่ที่ 7</p>	จำนวน	90,100 บาท
<p>กว้าง 3.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 40 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 140 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 36 (7) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยศาลตาปู่ ไปเหมือง เจ้า บ้านโตนด หมู่ที่ 2	จำนวน	286,100 บาท
<p>ช่วงที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 47 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 188 ตร.ม. และมีส่วนต่อขยายเพิ่ม 2 จุด หนา 0.15 ม. พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 19 ตร.ม. รวม พื้นที่ดำเนินการช่วงที่ 1 ไม่น้อยกว่า 207 ตร.ม. หินคลุกไหล่ ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>ช่วงที่ 2 กว้าง 3.50 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 245 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและแนะนำ โครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 35 (3)</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแสนเมืองปราโมทย์ (นางมะปร่างค์) บ้านแสนเมือง หมู่ที่ 7	จำนวน	615,500 บาท
<p>กว้าง 4 เมตร ยาว 234 เมตร หนา 0.15 เมตร เสริมดินถมคันทาง คิดเป็นปริมาตร 201 ลบ.ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.15 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 936 ตร.ม . รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อม ป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 36 (6)</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแสนเมืองสามัคคี บ้านแสนเมือง หมู่ที่ 7	จำนวน	140,500 บาท
<p>กว้าง 3.50 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 220.50 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำ โครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 37 (8)</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนโตนด ซอย 19 (ศรีวิสุทธิ) บ้านโตนด หมู่ที่ 2</p>	จำนวน	88,560 บาท
<p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 29 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ส่วนต่อขยายสองข้างไม่น้อยกว่า 10 ตร.ม. เสริมดินถมคันทางบดทับคิดเป็นปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 54.60 ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 126 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 34 (1)</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยบ้านนางเพ็ญญา ทุ่งสุข บ้านมะค่าพัฒนา หมู่ที่ 10</p>	จำนวน	63,900 บาท
<p>กว้าง 4 เมตร หินคลุกหนา 0.10 เมตร ระยะทาง 115 เมตร ปริมาตรหินคลุกบดทับแน่น 46 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 38 (13)</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ซอยพิทักษ์ไทย บ้านลองตอง หมู่ที่ 9</p>	จำนวน	3,163,900 บาท
<p>ปากกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ยาว 589 เมตร พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการจำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 37 (10)</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขุนนนท์ ซอย 5 บ้าน จำนวน 450,000 บาท
ศรีพัฒนา หมู่ที่ 4

กว้าง 5 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 138 เมตร พื้นที่ดำเนินการ
การไม่น้อยกว่า 690 ตร.ม. ไหล่ทางใช้หินคลุกจากการขุดหรือผิว
ทางเดิม รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้าน
โพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการและป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2565 หน้า 36 (5)

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศรีพัฒนา หมู่ที่ 4 จำนวน 289,000 บาท

กว้าง หนา ยาว ตามแบบระบุ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อย
กว่า 349.25 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและแนะนำ
โครงการ จำนวน 1 ชุด
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2565 หน้า 35 (4)

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนโดยเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนศรธรรม จำนวน 2,062,700 บาท
บ้านโตนด หมู่ที่ 2

ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 700 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่
แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 4,200 ตารางเมตร รายละเอียด
ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและ
ป้ายแนะนำโครงการ 1 ชุด
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2565 หน้า 34 (2)

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่าk)

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ตามหนังสือกค
(กวจ)0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์แบบปรับราคา
ได้(ค่าK)
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
ที่ 1/2565 หน้า 86 (2)

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการรกรน้ำ รกรป่า รกรักษาแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2565 หน้า 86 (1)		
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		