

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

อำเภอ เมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,077,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,777,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,849,200 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	726,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่		
1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	208,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. ที่ปรึกษาให้แก่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
3. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	10 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 5,928,000 บาท**

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 4,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของสำนักปลัดเทศบาล ได้แก่

- | | |
|--|-----------|
| 1. ปลัดเทศบาล | 1 ตำแหน่ง |
| 2. รองปลัดเทศบาล | 1 ตำแหน่ง |
| สำนักปลัดเทศบาล | |
| 1. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | 1 ตำแหน่ง |
| 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | 1 ตำแหน่ง |
| 3. หัวหน้าฝ่ายธุรการ | 1 ตำแหน่ง |
| 4. นักวิชาการประชาสัมพันธ์ชำนาญการ | 1 ตำแหน่ง |
| 5. นิติกรชำนาญการ | 1 ตำแหน่ง |
| 6. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | 2 ตำแหน่ง |
| 7. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | 1 ตำแหน่ง |
| 8. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | 1 ตำแหน่ง |
| 9. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | 1 ตำแหน่ง |
| 10. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน | 1 ตำแหน่ง |
| 11. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 1 ตำแหน่ง |
| 12. เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน | 1 ตำแหน่ง |
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร ได้แก่

- | | |
|---------------|-----------|
| 1. ปลัดเทศบาล | 1 ตำแหน่ง |
| 2. นิติกร | 1 ตำแหน่ง |
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่

- | | |
|---------------------|-----------|
| 1. ปลัดเทศบาล | 1 ตำแหน่ง |
| 2. รองปลัดเทศบาล | 1 ตำแหน่ง |
| 3. หัวหน้าสำนักปลัด | 1 ตำแหน่ง |
| 4. หัวหน้าฝ่าย | 2 ตำแหน่ง |
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ได้แก่

- | | |
|-----------------|-----------|
| 1. นักการภารโรง | 1 ตำแหน่ง |
| 2. คนงานทั่วไป | 1 ตำแหน่ง |
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่

- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| 1. พนักงานขับรถยนต์ | 2 ตำแหน่ง |
| 2. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ | 1 ตำแหน่ง |
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน	รวม	2,956,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	566,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ดังนี้</p> <p> (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลบ้านโพธิ์</p> <p> (2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ฯลฯ</p> <p> ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการของสภาเทศบาล ที่สภาเทศบาลแต่งตั้งให้ปฏิบัติ หน้าที่ในสมัยประชุม นอกสมัยประชุม เช่น การตรวจรายงานการประชุม การตรวจเทศบัญญัติ สำหรับชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจ ตามยุทธศาสตร์ของเทศบาล และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในภารกิจของเทศบาลและการประชุมอื่น</p> <p> ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p> ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	186,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล สำนักงานปลัด</p> <p> ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	150,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p> ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,590,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 300,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น เช่น ค่าย้ายเครื่องปรับอากาศ
 - ค่าปรับปรุงกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
 - อาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ
 - การจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ หรือสวนไม้ประดับ สวนหย่อม
 - สนามหญ้า ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์หรือ
 - การจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เช่น
 - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
 - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์
 - ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน
 - ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล
 - ค่าตัดกิ่งปฏิภูล
 - ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

- (1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาตงาน ทั้งนี้หมายรวมถึง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1.0 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
 - (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ดอกไม้รูปเทียนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการประชุมสภาเทศบาลฯ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัลในการตอบแทนแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ โล่ หรือในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร และสมาชิกสภาปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานกกต.ท้องถิ่น กกต.ท้องถิ่น ผอ.กกต.ท้องถิ่น นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ/นายทะเบียนท้องถิ่น อนุกรรมการ ผอ.ประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงาน และเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการณรงค์และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ค่าใช้สอยต่างๆ ค่าวัสดุในการเลือกตั้ง ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	800,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและสำคัญ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคมหาราชินี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคมหาราชินี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 33 (1)</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการวันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระพรสมเด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 33 (2)</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปีพ.ศ.2561-2564) หน้า177(2)</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรม/จริยธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 33 (1) ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	25,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	430,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ คลิปดำ ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก - ใน ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น มีด จอบ เสียม ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้ายและอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เป็นพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ เม้าส์ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	370,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ และศูนย์สาธิตการตลาดบ้านหนองบัว ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	300,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท

งบลงทุน	รวม	298,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	298,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุนวม พนักพิงล้อเลื่อน ปรับระดับได้	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ทำงานแบบบุนวม มีพนักพิง ล้อเลื่อน ปรับระดับได้ จำนวน 6 ตัว		
(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 หน้า 35		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อชุดประชุมไร้สาย จำนวน 1 ระบบ	จำนวน	200,000 บาท
ประกอบด้วย		
1.เครื่องควบคุมสำหรับชุดประชุมแบบดิจิตอลไร้สาย จำนวน 1 ชุด		
2.ชุดอุปกรณ์เชื่อมต่อและกระจายสัญญาณ จำนวน 1 ชุด		
3.ชุดไมโครโฟนไร้สายสำหรับประธาน จำนวน 1 เครื่อง		
4.ชุดไมโครโฟนไร้สายสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวน 12 เครื่อง		
5.เครื่องซาร์จแบตเตอรี่ จำนวน 4 เครื่อง		
6.แบตเตอรี่สำหรับชุดไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 13 ชุด		
7.เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง		
8.ลำโพง จำนวน 4 ชุด		
9.ชุดไมโครโฟนมือถือแบบไร้สายพร้อมเครื่องรับส่งสัญญาณ จำนวน 1 ชุด		
10.อุปกรณ์ควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง		
11.งานติดตั้ง จำนวน 1 งาน		
(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม		
ครั้งที่ 2 หน้า 59		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
จัดซื้อตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก ขนาด 1,800 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง		
(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม		
ครั้งที่ 2 หน้า 59		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาทิต)	จำนวน	7,900 บาท
--	-------	-----------

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้า/นาทิต (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 64 MB
 - "-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง"
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - สามารถใช้ได้กับ A4, letter, legal และ Custom โดยมีกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 35
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี ชนิด Network	จำนวน	12,000 บาท
--	-------	------------

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้า/นาทิต (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้า/นาทิต (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - สามารถใช้ได้กับ A4, letter, legal และ Custom โดยมีกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 500 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 35
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์

- เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท												
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท												
รายจ่ายอื่น														
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท												
<p>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่งมีใช้ เพื่อการจัดการหรือปรับปรุงครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่างๆ - ค่าจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อคุณภาพการ ให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ - ค่าจ้างประเมินความพึงพอใจ ด้านบุคลากรเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 179(3) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>														
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท												
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท												
เงินอุดหนุนส่วนราชการ														
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	25,000 บาท												
<p>อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลบ้านโพธิ์ 5 แห่ง แห่งละ 5,000 บาท เพื่อดำเนินการตามนโยบายด้านการปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ ระบาดของยาเสพติด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>														
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,917,000 บาท												
งบบุคลากร	รวม	2,740,000 บาท												
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,740,000 บาท												
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,050,000 บาท												
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงิน เดือน และเงินปรับปรุงตำแหน่ง ได้แก่</p> <table border="0"> <tbody> <tr> <td>1. ผู้อำนวยการกองคลัง</td> <td>1 ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง</td> <td>1 ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>3. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ</td> <td>2 ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ</td> <td>1 ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>5. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ</td> <td>1 ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>6. เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน</td> <td>1 ตำแหน่ง</td> </tr> </tbody> </table> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>			1. ผู้อำนวยการกองคลัง	1 ตำแหน่ง	2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	1 ตำแหน่ง	3. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	2 ตำแหน่ง	4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	5. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	1 ตำแหน่ง	6. เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	1 ตำแหน่ง
1. ผู้อำนวยการกองคลัง	1 ตำแหน่ง													
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	1 ตำแหน่ง													
3. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	2 ตำแหน่ง													
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	1 ตำแหน่ง													
5. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	1 ตำแหน่ง													
6. เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	1 ตำแหน่ง													
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท												
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ได้แก่</p> <table border="0"> <tbody> <tr> <td>1. ผู้อำนวยการกองคลัง</td> <td>1 ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>2. หัวหน้าฝ่าย</td> <td>1 ตำแหน่ง</td> </tr> </tbody> </table> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>			1. ผู้อำนวยการกองคลัง	1 ตำแหน่ง	2. หัวหน้าฝ่าย	1 ตำแหน่ง								
1. ผู้อำนวยการกองคลัง	1 ตำแหน่ง													
2. หัวหน้าฝ่าย	1 ตำแหน่ง													
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	200,000 บาท												
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง - คนงานทั่วไป 1 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>														

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	430,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ 2 ตำแหน่ง <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,163,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	443,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)</p> <p>(2) ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและกรรมการตรวจรับการจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	455,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น - ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานในการจัดเก็บภาษี จัดเก็บข้อมูล บันทึกข้อมูลภาษีต่างๆ ฯลฯ - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์ - ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน - ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ) - ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัลในการตอบแทนแก่บุคคลหรือ หน่วยงานต่างๆ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ โล่ หรือการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและสำคัญ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลที่ชำรุด - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	225,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก -ใน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันหล่อลื่นอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	60,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
-----------------------	------------	-------------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

งบลงทุน	รวม	14,000 บาท
----------------	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	14,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	14,000 บาท
ชั้นวางเพิ่มเอกสาร ขนาด 20 ช่อง จำนวน 4 หลัง		
คุณลักษณะ		
ชั้นวางเอกสาร ขนาด 20 ช่อง จำนวน 4 หลังๆละ 3,500 บาท (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 35 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	60,000 บาท
--	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	60,000 บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 32 (1) ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	515,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	515,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	415,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานดับเพลิง หรือ		
การจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เช่น		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล		
- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย		
พลเรือนและระงับอัคคีภัย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง		
ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์		
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ		
(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 หน้า 32 (2) ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งาน		
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถ		
ยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้		
ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลที่ชำรุด ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
และระงับอัคคีภัย		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค		
ยางนอก - ใน ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
และระงับอัคคีภัย		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมัน		
ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
และระงับอัคคีภัย		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบและชุดป้องกันอันตรายขณะปฏิบัติงานของ		
พนักงานดับเพลิง เช่น ชุดปฏิบัติการ รองเท้าดับเพลิง หมวกดับเพลิง		
เสื้อคลุมดับเพลิง เสื้อกั๊กสะท้อนแสง เสื้อกันฝน หมวกนิรภัย ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
และระงับอัคคีภัย		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ท่อสายส่งน้ำดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง เครื่องดับเพลิงเคมีแห้ง ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)หน้า 172(9) ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,572,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,750,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,750,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	980,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้แก่		
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1 ตำแหน่ง		
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา 1 ตำแหน่ง		
3. นักวิชาการศึกษานำวิชาการ 1 ตำแหน่ง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาล ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ให้แก่		
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1 ตำแหน่ง		
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา 1 ตำแหน่ง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ได้แก่		
- ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย 1 ตำแหน่ง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	480,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่		
1. คนครัว 1 ตำแหน่ง		
2. คนงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่		
1. คนครัว 1 ตำแหน่ง		
2. คนงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

งบดำเนินงาน	รวม	822,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	152,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของ เทศบาลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	42,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์ - ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าตัดสิ่งปฏิภูล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ) - ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ - ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลและเงินรางวัล ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามความจำเป็น และเหมาะสม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ เดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม จำนวน	270,000 บาท 80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซม อุปกรณ์ไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ขดกาแฟ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD หมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม จำนวน	305,000 บาท 240,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พนมวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน เช่น ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,698,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,402,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,402,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน เทศบาลประจำปีของกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรมได้แก่ 1. ครู 2 ตำแหน่ง 2. ครูผู้ดูแลเด็ก 2 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	950,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ครูชำนาญการ คศ.2 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ได้แก่ - ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	410,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,261,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	159,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของ เทศบาลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	100,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่อยู่ใน เกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	59,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,500,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,660,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น เช่น ค่าจ้างผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าตัดสิ่งปฏิภูล ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน	จำนวน	840,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาจัดทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน		
(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 31 (3)		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ค่าวัสดุ	รวม	1,602,700 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,302,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน		
และ โรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตตำบลบ้านโพธิ์		
(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 168 (4)		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ปูน อิฐ และจัดซื้อเครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น ค้อน เลื่อย ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	290,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,035,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,035,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,035,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนระดับประถมศึกษา		
ในเขตตำบลบ้านโพธิ์		
(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 168 (3)		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงาน เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 31 (2) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ		
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของคุณหนู	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)หน้า 168(2) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,446,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	960,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	960,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ได้แก่		
1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1 ตำแหน่ง	
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	1 ตำแหน่ง	
3. นักวิชาการสาธารณสุข	1 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการของกองสาธารณสุขฯ ได้แก่		
1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1 ตำแหน่ง	
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	1 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
งบดำเนินงาน	รวม	486,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	176,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์ - ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าตัดสิ่งปฏิภูล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ แฟ้มปกกา ดินสอ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD หมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 64 (2) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 30 (1) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		
โครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคมือ เท้า ปาก	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า164 (4) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน	รวม	250,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่ออุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ในเขตตำบลบ้านโพธิ์ (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) หน้า 149 (1) แผนงานเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าและถนน		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,413,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,110,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,110,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <p>1. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ 2 ตำแหน่ง</p> <p>2. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	110,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <p>1. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ 2 ตำแหน่ง</p> <p>2. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,856,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	103,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	78,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของเทศบาลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	990,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	490,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์ - ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		

ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	350,000 บาท
โครงการจัดการขยะมูลฝอยและการจัดการน้ำเสีย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปีพ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 30 (2) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	40,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	763,800 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซม อุปกรณ์ไฟฟ้า ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ถังขยะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	81,800 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก - ใน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	140,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	410,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานของพนักงานประจำรถขยะ เช่น เสื้อกั๊ก สะท้อนแสง เสื้อกันฝน หมวกนิรภัย ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึก อุปกรณ์เพิ่มเติมโปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	22,000 บาท
งบลงทุน	รวม	447,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	447,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โครงการจัดทำภาชนะรองรับมูลฝอยชนิดแยก ประเภทโครงสร้างเหล็ก	จำนวน	247,000 บาท
1. โครงสร้างเหล็กกล่องขนาด 1"x1" หนา 2 มิลลิเมตร กว้าง 1.20 เมตร ยาว 2.60 เมตร ด้านหน้าสูง 1.20 เมตร ด้านหลังสูง 1.60 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน 15 ชุด ชุดละ 11,400 บาท		
2. โครงสร้างเหล็กกล่องขนาด 1"x1" หนา 2 มิลลิเมตร กว้าง 0.70 เมตร ยาว 2.00 เมตร ด้านหน้าสูง 0.80 เมตร ด้านหลังสูง 1.05 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน 10 ชุด ชุดละ 7,600 บาท		
(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า29(1)		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเวทีประชาคมท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาข้าราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 34 (3) ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งชุมชน</p>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	530,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	530,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	530,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเครือข่ายเยาวชนต้นกล้ายาเสพติด	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 32 (1) ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>		
โครงการชราสขใจสูงวัยแข็งแรง	จำนวน	450,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 30 (3) ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>		
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 27 (1) ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>		

โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 34 (4) ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะในการเดินทาง - ค่าเบี้ยเลี้ยงและเช่าที่พัก - ค่าอุปกรณ์กีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดกีฬา ค่าชุดกรีฑา ค่าถุงเท้า - ค่ารองเท้ากีฬา - ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ <p>(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 30 (2) ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเช่าและเตรียมสนามแข่งขัน - ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม - ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน - ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน - ค่าอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำสนาม - ค่าเงินรางวัล - ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เท่าที่จำเป็นสำหรับการแข่งขัน ฯลฯ <p>(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 30 (1) ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ในการดำเนินกิจกรรมด้านกีฬาของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการวันสงกรานต์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 28 (1) ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,353,000 บาท															
งบบุคลากร	รวม	2,511,000 บาท															
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,511,000 บาท															
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,700,000 บาท															
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ได้แก่</p> <table border="0"> <tr> <td>1. ผู้อำนวยการกองช่าง</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>4. นายช่างโยธาชำนาญงาน</td> <td>2</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>5. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> </table> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>			1. ผู้อำนวยการกองช่าง	1	ตำแหน่ง	2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา	1	ตำแหน่ง	3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	1	ตำแหน่ง	4. นายช่างโยธาชำนาญงาน	2	ตำแหน่ง	5. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	1	ตำแหน่ง
1. ผู้อำนวยการกองช่าง	1	ตำแหน่ง															
2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา	1	ตำแหน่ง															
3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	1	ตำแหน่ง															
4. นายช่างโยธาชำนาญงาน	2	ตำแหน่ง															
5. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	1	ตำแหน่ง															
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท															
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาล ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ให้แก่</p> <table border="0"> <tr> <td>1. ผู้อำนวยการกองช่าง</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> </table> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>			1. ผู้อำนวยการกองช่าง	1	ตำแหน่ง	2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา	1	ตำแหน่ง	3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	1	ตำแหน่ง						
1. ผู้อำนวยการกองช่าง	1	ตำแหน่ง															
2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา	1	ตำแหน่ง															
3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	1	ตำแหน่ง															
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	730,000 บาท															
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <table border="0"> <tr> <td>1. ผู้ช่วยช่างโยธา</td> <td>2</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า</td> <td>1</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> <tr> <td>3. คนงานทั่วไป</td> <td>2</td> <td>ตำแหน่ง</td> </tr> </table> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>			1. ผู้ช่วยช่างโยธา	2	ตำแหน่ง	2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	1	ตำแหน่ง	3. คนงานทั่วไป	2	ตำแหน่ง						
1. ผู้ช่วยช่างโยธา	2	ตำแหน่ง															
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	1	ตำแหน่ง															
3. คนงานทั่วไป	2	ตำแหน่ง															

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่		
1. ผู้ช่วยช่างโยธา	2 ตำแหน่ง	
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	1 ตำแหน่ง	
3. คนงานทั่วไป	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		
งบดำเนินงาน	รวม	842,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	132,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล ประจำปี)สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้มาปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	180,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ ตำบลบ้านโพธิ์		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น เช่น ค่าจ้างพนักงานทั่วไป ค่าย้ายเครื่อง ปรับอากาศ ค่าปรับปรุงกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง(รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ) - ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ - ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลที่ชำรุด - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมสำนักงานเทศบาล ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	รวม	435,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่มีอยู่เดิม และค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าติดตั้งในถนน ซอย ที่ยังไม่มีไฟฟ้าแสงสว่างเท่าที่จำเป็น</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ปูน อิฐ และจัดซื้อเครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น ค้อน เลื่อย ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก-ใน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD โปรแกรม ตลับหมึก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตาม ระเบียบวิธีการงบประมาณ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,482,200 บาท
งบลงทุน	รวม	6,482,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ถนนคสล. ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ป้ายประชาสัมพันธ์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,422,200 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอย 12 บ้านยัง หมู่ที่ 1	จำนวน	93,100 บาท
<p>ค.ส.ล. กว้าง 3.00 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 156 ตารางเมตร มีไหล่ทางหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้างข้างละ 0.20 เมตร ปริมาตรหินคลุกไหล่ทางไม่น้อยกว่า 3.12 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการจำนวน 1 ชุด</p> <p>(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 11 (6) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยอยู่ชางันัน บ้านโตนด หมู่ที่ 2	จำนวน	98,000 บาท
<p>ค.ส.ล. กว้าง 3.00 เมตร ยาว 55 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 165 ตารางเมตร ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 2.475 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด</p> <p>(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 12 (10) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

โครงการซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ซอยพัฒนา 1 และซอยพัฒนา 2 บ้าน โหนด หมท 2	จำนวน	152,900 บาท
<p>ค.ส.ล. กว้าง 4.00 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 260 ตารางเมตร มีไหล่ทางหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้างข้างละ 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไหล่ทางไม่น้อยกว่า 2.92 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 13 (13) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. แบบรางยู ซอยบ้านนายชัชวาล บ้าน ศรีพัฒนา หมู่ที่ 4	จำนวน	1,140,000 บาท
<p>ปากรางริมนอกกว้าง 0.60 เมตร กำแพงหนา 0.10 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร ยาว 250.00 เมตร พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก ขนาด 0.50x2.00 เมตร ยาวรวม 250.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 17 (31) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. รอยต่อขนนนท์ ถึงตำบลลาด บ้านศรี พัฒนา หมู่ที่ 4	จำนวน	117,200 บาท
<p>ค.ส.ล. กว้าง 5.00 เมตร ยาว 39 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 195 ตารางเมตร ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 3.51 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 18 (36) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. แบบรางยู ซอยหลังโรงเรียนมหิตรา ธบด บานศรพัฒนา หมท 4	จำนวน	2,441,000 บาท
<p>ปากรางริมนอกกว้าง 0.60 เมตร กำแพงหนา 0.10 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร ยาว 535.00 เมตร พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก ขนาด 0.50x2.00 เมตร ยาวรวม 535.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 19 (37) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. จากบ้านนางมาลี ถึงบ้านนายจรัสศักดิ์ กระจำงโพธิ์ บ้านมะค่า หมู่ที่ 6	จำนวน	55,200 บาท
<p>ค.ส.ล. กว้าง 3.00 เมตร ยาว 31 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 93 ตารางเมตร มีไหล่ทางหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้างข้างละ 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไหล่ทางไม่น้อยกว่า 1.395 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 23 (54) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยบ้านนายเจริญ เจริญวงศ์ บ้านมะค่า หมู่ที่ 6</p> <p>ค.ส.ล. กว้าง 2.50 เมตร ยาว 33 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 82.50 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 1.49 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 23 (55) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	49,400 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยบ้านนายวิไลรัตน์ บ้านนายจตุพล บ้านมะค่า หมู่ที่ 6</p> <p>ค.ส.ล. กว้าง 2.50 เมตร ยาว 76 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 190 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 3.42 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 23 (57) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	113,700 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยประทุมบูรพา บ้านหนองบัว หมู่ที่ 8</p> <p>ค.ส.ล. กว้าง 5.00 เมตร ยาว 328 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 1,640 ตารางเมตร มีไหล่ทางหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้างข้างละ 0.30 เมตร ปริมาตรหินคลุกไหล่ทางไม่น้อยกว่า 29.52 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 32 (89) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	985,900 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ด้านทิศใต้และทิศตะวันออกสำนักสงฆ์ขี้เหล็ก บ้านลองตอง หมู่ที่ 9</p> <p>ค.ส.ล. กว้าง 3.00 เมตร ยาว 235 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 705 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 34 (97) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	413,600 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยสุขสันต์ (ช่วงแยกอุลองตองเซอร์วิส ไปบ้านนายชม เขยโพธิ์) บ้านลองตอง หมู่ที่ 9</p> <p>ค.ส.ล. กว้าง 5.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 4.50 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 35 (103) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	292,100 บาท

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยบ้านหมวดนวย บ้านมะค่าพัฒนา หมู่ ที่ 10 .	จำนวน	170,100 บาท
--	-------	-------------

ค.ส.ล. กว้าง 4.00 เมตร ยาว 72 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 288 ตารางเมตร ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไม่น้อยกว่า 288 ตารางเมตร ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 0.20 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 4.32 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด
(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564) แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 36 (106)
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบงานก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน เช่น งานก่อสร้างถนน งานก่อสร้างอาคาร ฯลฯ
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	400,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	400,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)แก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 37 (1)
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000 บาท
------------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการรักษน้ำ รักษป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาข้าราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 162(1)
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,505,000 บาท
งบกลาง	รวม	21,505,000 บาท
งบกลาง	รวม	21,505,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ คนด้อยโอกาส ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
สำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ฉุกเฉิน เพื่อบรรเทา ความเดือดร้อนของประชาชน กรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและ สาธารณภัยต่างๆ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	3,601,000 บาท
(1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
(2) ค่าบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสนับสนุนแห่งประเทศไทยเป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาแล้ว 2 ปี ไม่รวมเงินอุดหนุน ทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ เศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับ ดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่เกินขีดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน		
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้น ตามโครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน 2,604,000 บาท		
(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ย ตามโครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน 637,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		

เงินช่วยเหลือ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่เสียชีวิตในระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	750,000 บาท
<p>เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีให้นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p>		